

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C Freije

BIG-registraties: 89050868825

Overige kwalificaties: Geregistreerd Eerstelijnspsycholoog NIP, gewoon lid VGCT, EMDR therapeut enkelvoudige klachten

Basisopleiding: master psychologie en GZ psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94000553

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk C Freije

E-mailadres: c.freije@hetnet.nl

KvK nummer: 34371066

Website: www.psychologenpraktijkfreije.nl

AGB-code praktijk: 94000321

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

-angst en paniekaanvallen, hyperventilatie

-angst voor het hebben van een ernstige ziekte

-depressie

-spanningsklachten, overspannenheid en burnout

-verwerkingsproblemen na een ernstige gebeurtenis, trauma behandeling

-chronische pijn, vermoeidheid, omgaan met fibromyalgie

-assertiviteitsproblemen, onzekerheid, agressiviteitsproblemen

-relatieverslavingen, het vallen op mannen die emotioneel niet beschikbaar zijn

-identiteitsproblemen

-levensfase problematiek

-sexuele problemen

-relatietherapie

Ik maak gebruik van Cognitieve gedragstherapie, Ehealth, EMDR en schematherapie

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: C. Freije

BIG-registratienummer: 89050868825

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)
Anders: psychiater en POH

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

psychologen Midden Kennemerland: H Limmen, F Verstegen, C de Beer, M Oussoren, I de Vries
mijn vaste intervisiegenoten
Instelling: de Hoofdlijn, PSY Q, RKZ
huisartsen: alle huisartsen in Beverwijk, Heemskerk en Velsen Noord
Lid van Psyozorg Haarlemmermeer Kennemerland
<http://www.psyzorghk.nl/over-psyozorg/welkom>
<http://www.psyzorghk.nl/over-psyozorg/bij-psyozorg-aangesloten-psychologen>

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie medicatie--huisarts
consultatie doorverwijzing- Hoofdlijn, collegae psychotherapeuten, psychiater RKZ
acute noodsituatie-- via huisartsenpost crisisopvang
vastlopen in de behandeling en toetsing indicatiestelling--intervisiegenoten
waarneming vakantie en bespoedigen wachttijd--psychologenoverleg Midden Kennemerland

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen mij in geval van nood een mail sturen (c.freije@hetnet.nl) welke ik zsm beantwoord, ook in het weekend. Er kan ingesproken worden op het antwoordapparaat van de praktijk (0251-45172)gedurende werkdagen, hier wordt ieder uur naar geluisterd en waar nodig actie ondernomen. In het weekend wanneer ik het niet zelf af kan zal ik verwijzen naar de crisisdienst via de huisartsenpost. Bij aanvang van behandeling wordt dit met cliënten besproken.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: in geval van crisis wordt er doorverwezen naar de huisarts of de huisartsenpost

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.psychologenpraktijkfreije.nl/Tarievenlijst-2016pdf>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdfwww.psychologenpraktijkvrije.nl/kwalificaties

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Opmerkingen en klachten over mijn behandeling of mijn bejegening kunnen cliënten telefonisch, per brief of per mail indienen en zal ik in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klacht leiden dan kan de client zich wenden tot de klachtenregeling.

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 \(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 (1).pdf)

<http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure.html>

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 \(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 (1).pdf)

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

<http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten.html>

Link naar website:

vanaf 1-1-2017 worden de contactgegevens van de klachtencommissie van de LVVP bekend gemaakt

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een of meerdere van de psychologen van Psychologenoverleg Midden Kennemerland vervangt mij tijdens vakantie, nascholingsdagen ed.

Op de website www.psychologienijmondnoord.nl en op de website www.psychologenpraktijkvrije.nl wordt dit vermeld.

Tevens wordt op het antwoordapparaat van 0251 245172 ingesproken, in geval van afwezigheid, het telefoonnummer van de waarnemer

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:
<https://www.psychologenpraktijkfreije.nl/wachttijden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt kan zich telefonisch aanmelden op 0251 245172 door een bericht in te spreken op het antwoordapparaat of door mij op mijn telefonische spreekuur te bellen, iedere dinsdag en woensdag tussen 12 en 13 uur.

Nog makkelijker is het om aan te melden via <https://psychologienijmondnoord.nl/aanmelding>.

Binnen 24 uur krijgt de cliënt van mij een reactie. Ik plan op korte termijn een eerste afspraak met de cliënt in voor een intake gesprek, deze wordt per mail bevestigd.

<http://www.psychologenpraktijkfreije.nl/aanmelding.htm>

De cliënt krijgt in het eerste contact informatie over een eventuele wachttijd, behandelvoorwaarden, en praktijkgegevens. Wanneer ik de cliënt niet op korte termijn zou kunnen zien doe ik een suggesties voor een doorverwijzing naar een collega. Tijdens de intake worden de klachten besproken het te volgen zorgproces. ook nemen wij de zgn huisregels door. Deze zijn hier te uploaden.

<http://www.psychologenpraktijkfreije.nl/zakelijke-behandelovereenkomst.pdf>

<http://www.psychologenpraktijkfreije.nl/Indicatiestelling-Behandelplan.pdf>

De behandeling wordt met de cliënt uitgevoerd conform het behandelplan. Voor de uitvoer van het behandelplan wordt een handtekening gezet op het indicatiestellingsformulier. Wanneer bijstelling nodig is wordt dit in overleg gedaan en opnieuw vastgelegd en ondertekend. De vorderingen worden periodiek gemonitord en besproken. In overleg met de cliënt wordt de behandeling afgerond en vindt zo nodig overdracht plaats naar verwijzer of andere zorgaanbieder. Ik blijf zelf hierbij aanspreekpunt van cliënt.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: C. Freije

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: C. Freije

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: C. Freije

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In het tweede gesprek wordt aan de cliënt het behandelplan voorgelezen. Voor het beloop van de behandeling worden de vorderingen besproken en regelmatig wordt het behandelplan er opnieuw bij genomen om te kijken waar wij nu staan en wat er nog gedaan moet worden. Ook bespreken wij dan of er aanpassingen nodig zijn. Huiswerk wordt vaak schriftelijk in gediend en als voorbereiding gezien op de volgende sessie. Cliënten worden uitgenodigd om te bellen op mijn telefonisch spreekuur of te mailen wanneer er zaken onduidelijk zijn of wanneer er zaken zijn die niet kunnen wachten tot het volgende consult.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanvang van de behandeling zal de cliënt gevraagd worden een of meerdere vragenlijsten in te vullen, de resultaten worden in de daarop volgende sessie besproken. Meestal tussen de 300 en de 500 minuten behandeltime wordt cliënt opnieuw gevraagd dit in te vullen en na afloop van de behandeling vult cliënt dit nogmaals in. Voor de ROM meting maak ik vaak gebruik van de SQ48. Ook gebruik ik SRS van Scott Miller. De andere vragenlijsten hangen van de klachten af waarmee de cliënt komt. De resultaten van de metingen worden gebruikt om te bespreken of de behandeling voort gezet gaat worden, aangepast moet worden of dat er een doorverwijzing op zijn plek is. Ook wordt er mondeling regelmatig geëvalueerd hoe het met cliënt gaat en wat de vorderingen zijn.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): U krijgt deze e-mail omdat de status van uw contracten is gewijzigd. Door accordering van beide contracten kan SVR uw SBG-aanlevering verzorgen. U heeft de volgende contracten geaccepteerd: • Ovk SVR - Vrijgevestigden v20160801-01 •

Ovk SVR - Vrijgevestigden Bewerkersovk v20160801-01U kunt deze goedkeuring intrekken tot 02-09-2016. U heeft de volgende contracten geaccepteerd:• Ovk SVR - Vrijgevestigden v20160801-01• Ovk SVR - Vrijgevestigden Bewerkersovk v20160801-01U kunt deze goedkeuring intrekken tot 02-09-2016. U krijgt deze e-mail omdat de status van uw contracten is gewijzigd. Door accordering van beide contracten kan SVR uw SBG-aanlevering verzorgen. U heeft de volgende contracten geaccepteerd:• Ovk SVR - Vrijgevestigden v20160801-01• Ovk SVR - Vrijgevestigden Bewerkersovk v20160801-01U kunt deze goedkeuring intrekken tot 02-09-2016. U krijgt deze e-mail omdat de status van uw contracten is gewijzigd. Door accordering van beide contracten kan SVR uw SBG-aanlevering verzorgen. U heeft de volgende contracten geaccepteerd:• Ovk SVR - Vrijgevestigden v20160801-01• Ovk SVR - Vrijgevestigden Bewerkersovk v20160801-01U kunt deze goedkeuring intrekken tot 02-09-2016

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Met cliënten wordt iedere sessie gevraagd wat de vorderingen zijn en de valkuilen. Huiswerk wordt besproken waarin vorderingen te zien zijn. Ook wordt de tevredenheid over de behandeling en de effectiviteit van de behandeling gevraagd, meestal om de 3 a 4 keer. Gemeten wordt er 3 keer gedurende een BM en meestal 4 keer gedurende BI. Hiervoor wordt de SQ48 gebruikt.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Ik vraag naar de eerste indruk van het eerste gesprek na afloop van het eerste gesprek, ik vraag wat cliënten van een vervolg gesprek vinden, ik vraag wat cliënten van het opgestelde behandelplan vinden, ik vraag hoe cliënten mijn bejegening vinden, dit meestal aan het einde van een behandeling of wanneer er tussentijds noodzaak voor is. Ik gebruik SRS om te meten of sessies datgene opleveren wat ze moeten opleveren. Ik gebruik voor het meten van klanttevredenheid GGZ thermometer of de CQ-index Kortdurende ambulante GGZ verkort.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: C Freije

Plaats: Amsterdam

Datum: 02-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja